

Tähis	JPH2.8.4.-1
Alus	PPH2.8.

Koostas:	Ruth Pulk	Kinnitas:	Urmas Sule
Ametikoht:	diagnostikateenistuse juhataja	Ametikoht:	juhatuse esimees
Allkiri:	(allkirjastatud digitaalselt)	Allkiri:	(allkirjastatud digitaalselt)
Kinnitatud:	juhatuse 21.03.2017 otsus nr 54	Kehtib alates:	21.03.2017

## PATOMORFOLOOGILISTE UURINGUTE VASTUSTE JA PREPARAATIDE VÄLJASTAMISE JUHEND

### EESMÄRK

Juhendi eesmärgiks on kirjeldada patomorfoloogiliste uuringute vastuste väljastamist ja patoloogiaüksuses valminud ning Pärnu Haiglas (edaspidi Haigla) arhiveeritavate preparaadiklaaside ja parafiinplokkide (edaspidi preparaadid) väljastamisega seotud nõudeid.

### VASTUTUS

Juhendi täitmise eest vastutavad kõik patomorfoloogiliste uuringute vastuste väljastamisega ja preparaatide taotlemise ning väljastamisega tegelevad Haigla töötajad.

### TEGEVUSKIRJELDUS

#### 1. Vastuste ja preparaatide väljastamine

##### 1.1. Vastuste väljastamine

- 1.1.1. Kõik histo- ja tsütoloogiliste uuringute vastused sisestatakse haigla infosüsteemi (edaspidi HIS) ESTER ja on HIS-i kaudu kättesaadavad.
- 1.1.2. Kriitilistest leidudest teavitatakse vastavalt [Kriitilistest leidudest teavitamise juhendile \(JPH2.1.9.\)](#).
- 1.1.3. Operatsiooniaegne histoloogiline kiiruuring (Cito!).
  - 1.1.3.1. Kiiruuringu esialgse vastuse annab patoloog telefoni teel.
  - 1.1.3.2. Lõplik vastus vormistatakse kirjalikult ning sisestatakse HIS-i ESTER.
- 1.1.4. Haigla välistele klientidele väljastatakse vastus paber kandjal. Vastused printitakse välja ning jaotatakse laboris vastavatesse klientide nimetustega märgistatud kappidesse.
  - 1.1.4.1. Nõudmisel edastatakse vastus krüpteeritult tellija e-posti aadressile.
- 1.1.5. Teistest laboritest tellitud uuringute vastused.
  - 1.1.5.1. Uuringute vastused saavad krüpteeritult DIAG e-posti aadressile [labor@ph.ee](mailto:labor@ph.ee) ja sisestatakse HIS-i ESTER.
  - 1.1.5.2. Krüpteeritult saadud vastused printitakse välja ning jaotatakse laboris vastavatesse klientide nimetustega märgistatud kappidesse.
- 1.1.6. Telefoni teel vastuseid ei väljastata (v.a operatsiooniaegse kiiruuringu esialgne vastus).
- 1.1.7. DIAG väljastab vajadusel ja edastab vastuseid ravi järjepidevuse tagamiseks raviasutusele, kuhu patsient suunatakse edasisele ravile (vastavale raviarstile või konsulteerivale arstile).

Tähis	JPH2.8.4.-1
Alus	PPH2.8.

- 1.1.7.1. Uuringute vastused väljastatakse DIAG-le esitatud kirjaliku avalduse alusel [[Avaldus patomorfoloogiliste uuringute vastuste ja preparaatide väljastamiseks \(VPH2.8.4.1.\)](#)]. Vastava digitaalallkirjastatud avalduse või võrdväärse kirjaliku taotluse võib esitada ka DIAG e-posti aadressile [labor@ph.ee](mailto:labor@ph.ee).
- 1.1.7.2. Vastused edastatakse krüpteeritult taotleja e-posti aadressile.

## 1.2. Preparaatide väljastamine ja edastamine ravi järjepidevuse tagamiseks

- 1.2.1. Preparaatide väljastamisel lähtutakse [Delikaatsete isikuandmete töötlemise juhendist \(JPH1.8.5.\)](#) ja käesolevast juhendist.
- 1.2.2. Preparaatide väljastamiseks tuleb esitada [Avaldus patomorfoloogiliste uuringute vastuste ja preparaatide väljastamiseks \(VPH2.8.4.1.\)](#) või võrdväärne kirjalik taotlus, mis peab sisaldama järgnevat infot:
  - 1.2.2.1. andmed taotleja kohta: ees- ja perekonnanimi, isikukood, asutus, aadress, telefon, e-posti aadress, taotluse esitamise kuupäev, allkiri.
  - 1.2.2.2. andmed taotletavate preparaatide kohta: patisendi ees- ja perekonnanimi, isikukood, soovitud parafiinplokkide ja/või preparaadiklaaside number ehk uuringu number ja (vajadusel) alanumbrid.
  - 1.2.2.3. andmed sihtkoha kohta: aadress, saaja nimi, saaja telefon/e-post.
  - 1.2.2.4. preparaate edastamise viis.
- 1.2.3. Preparaadid väljastatakse hiljemalt järgmise tööpäeva jooksul avalduse laekumisest.
- 1.2.4. Avaldus esitada DIAG patoloogiaüksusele paber kandjal või digitaalallkirjastatult DIAG-e e-posti aadressile ([labor@ph.ee](mailto:labor@ph.ee)).
  - 1.2.4.1. Preparaate väljastatakse taotlejale või tema poolt volitatud esindajale isikut tõendava dokumendi ettenäitamisel, mille kinnituseks märgitakse avaldusele dokumendi number.
  - 1.2.4.2. Preparaatide edastamine sihtkohta.  
Avaldusele lisada sihtkoha/asutuse täpne aadress ning kontaktisiku info (nimi, telefon, e-post). Vastavalt taotleja soovile edastab väljastaja preparaadid otse sihtkohta (teisele tervishoiuteenuse osutajale) või väljastab taotlejale, kes korraldab preparaate edastamise sihtkohta ise. Selleks teha avaldusele vastav märg (Palun saata preparaadid sihtkohta või Saadan preparaadid ise sihtkohta).

## 1.3. Vastuste ja preparaatide väljastamine andmesubjektile ja kolmandale isikule muul põhjusel

- 1.3.1. Andmesubjektile (isik, kelle andmeid töödeldakse) ja kolmandale isikule väljastatakse vastuseid KN kaudu ja vastavalt [Delikaatsete isikuandmete töötlemise juhendile \(JPH1.8.5.\)](#).
- 1.3.2. Patoloogiaüksusest taotletud preparaadid pakitakse ja väljastatakse koos väljastamise aluseks oleva avalduse koopiaga.
- 1.3.3. Väljastatud preparaate tuleb transportida/säilitada toatemperatuuril.

## 1.4. Avalduste ja väljastamiste registreerimine

Tähis	JPH2.8.4.-1
Alus	PPH2.8.

1.4.1. Kõik uuringute vastuste ning preparaatide väljastamised registreeritakse väljastaja poolt vastavalt [Asjaajamise juhendile \(JPH1.8.1\)](#).

## 2. Säilitamine

2.1. Uuringute vastused [[Histoloogiline uuring \(VPH2.2.3.20.\)](#), [Tsütoloogiline uuring \(VPH2.2.3.21.\)](#)], preparaadid ja p 1.1.7.1. viidatud avaldused säilitatakse vastavalt Sotsiaalministeeriumi määrusele [Tervishoiuteenuse osutamise dokumenteerimise ning nende dokumentide säilitamise tingimused ja kord](#) ja järgides Haigla [Arhiivihalduse korraldamise juhendit \(JPH1.8.3.\)](#).

2.2. Kõik histoloogiliste, tsütoloogiliste ja günekotsütoloogiliste uuringute preparaadiklaasid ja parafiinplokid arhiveeritakse. Kõiki uuringutega (sh lahangutega) seotud koeproove (parafiinplokid) ja väljastamise aluseks olevaid avaldusi [[Avaldusele patomorfoloogiliste uuringute vastuste ja preparaatide väljastamiseks \(VPH2.8.4.1.\)](#)] säilitatakse vähemalt 30 aastat.

## 3. Preparaatide tagastamine

3.1. Kõik väljastatud preparaadiklaasid ja parafiinplokid tuleb tagastada Haigla patoloogiaüksusele. Isikut, kelle taotlusel preparaadiklaasid või parafiinplokid väljastatakse, teavitatakse sellest nõudest.

3.2. Jooksvalt jälgitakse preparaatide tagastamist ja vajadusel kontakteerutakse preparaatide tellijaga ja/või asutusega, kuhu preparaadid saadeti, et tagada preparaatide tagastamine.

3.3. Kui preparaadid on tagastatud patoloogiaüksusele, siis tehakse sellekohane märgede vastavale (preparaatide väljastamise aluseks olnud) [Avaldusele patomorfoloogiliste uuringute vastuste ja preparaatide väljastamiseks \(VPH2.8.4.1.\)](#).

## VIITED

1. [Juhtimiskäsiraamatu JKPH02 peatükk 2, alamprotsess 8](#)